

502



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Alle Direzioni Generali

Agli Uffici di Staff

Al Nucleo Investigativo Centrale

Al Gruppo Operativo Mobile

Il Dirigente Responsabile degli Acquisti

Alla Cassa delle Ammende

All'Ente di Assistenza

Al Responsabili delle Fiamme Azzurre

Al Responsabile del Gruppo Sportivo Astrea

Alle OO.SS.

Ai R.L.S. tramite Ufficio W- Relazioni sindacali

OGGETTO: indicazioni per la prevenzione della diffusione del contagio da Coronavirus (Covid 19) presso le sedi del Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria.

Facendo seguito alle indicazioni fornite dal Ministero della Salute, e diffuse con nota prot. n. 61554 del 13.02.2020 del Capo del Dipartimento, e a tutte le successive ulteriori direttive, al fine di mettere in atto tutte le misure di prevenzione e di protezione del personale in servizio presso la sede centrale del Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria e sedi collegate, con particolare riguardo agli operatori impegnati in attività cd. "front office", si forniscono le seguenti indicazioni.

Innanzitutto, i direttori degli uffici e dei servizi dovranno richiamare il personale tutto a conformarsi a comportamenti fondati sulla conoscenza del fenomeno e sulle



m_dg.GDAP.26/02/2020.0004492.ID



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

adeguate misure di profilassi, con invito all'acquisizione di informazioni da fonti istituzionali e comunque attendibili.

A tal fine, si ribadiscono le misure igieniche di carattere generale da assumere per la prevenzione delle malattie a propagazione respiratoria diffuse dall'Istituto Superiore di Sanità (come da allegato opuscolo):

1. Lavarsi spesso le mani almeno per 20 secondi;
2. Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
4. Coprire bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
5. Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcool;
6. Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
7. Usare la mascherina solo se si sospetta di essere malato o si assistono persone malate;
8. I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi;
9. Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus;

Inoltre, tutti gli uffici e servizi sono tenuti a seguire le indicazioni offerte dal Ministero della Salute relative alla salubrità degli ambienti di lavoro e alla tutela della salute del personale, evitando affollamenti nei locali e assicurando la frequente areazione di tutti i siti, accertando che avvenga giornalmente la consueta pulizia e disinfezione degli ambienti da parte degli operatori a ciò preposti. A tal fine, il Dirigente degli acquisti vorrà



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

sollecitare la ditta a fornire, quotidianamente, con il massimo scrupolo, la pulizia di tutti gli ambienti.

I dipendenti saranno informati che, nel caso in cui dovessero presentare sintomi, anche lievi, indicativi di un'eventuale infezione (febbre, tosse, difficoltà respiratoria, dolori muscolari), così come prescritto dalle circolari del Ministero della Salute, non dovranno recarsi in ufficio e non dovranno accedere direttamente alle strutture di pronto soccorso; dovranno, invece, rivolgersi telefonicamente al proprio medico curante o al numero nazionale di emergenza (112) o al numero verde (1500) del Ministero della Salute, notiziando nel contempo l'ufficio o servizio di appartenenza.

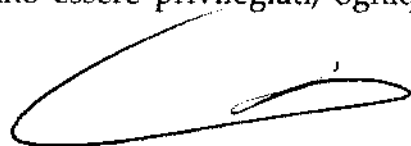
Nel caso in cui i sintomi dovessero verificarsi sul posto di lavoro, il personale in servizio presso la sede centrale dell'Amministrazione potrà rivolgersi al personale medico presente al piano terra dell'edificio dipartimentale per i consequenziali interventi di competenza.

In assenza del medico e per il personale che presti servizio presso le sedi decentrate del Dipartimento, dovrà essere contattato immediatamente il numero nazionale di emergenza (112) o il numero verde (1500) del Ministero della Salute, notiziando nel contempo l'ufficio o servizio di appartenenza.

Particolare attenzione e scrupolo dovranno essere dedicati ai posti di servizio che, per loro natura, sono considerati di "Front-office".

Dovranno essere regolamentate le modalità di accesso del pubblico alle sedi dell'Amministrazione, in modo da evitare assembramenti, provvedendo, eventualmente, ove necessario, a rimodulare gli orari ed a scaglionare gli accessi.

Per quanto riguarda i contatti con l'esterno, coerentemente con la comunicazione di cui alla nota prot. n. 64157 del 25.02.2020, dovranno essere privilegiati, ogniqualvolta





Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

possibile, i sistemi di comunicazione telefonica, di videoconferenza e via e-mail, comunque sostitutivi del contatto faccia a faccia nello stesso ambiente chiuso.

Tutte le persone non appartenenti all'Amministrazione Penitenziaria, ivi compresi gli addetti agli approvvigionamenti, ai rifornimenti e alle manutenzioni dovranno essere sensibilizzati ad un comportamento auto responsabile, comunicando preliminarmente la propria provenienza. Tali visitatori verranno invitati a dichiarare di non presentare sintomi (T° 37,5; mal di gola, rinorrea, difficoltà respiratoria e sintomatologia simil-influenzale/simil polmonite), di non provenire o di non aver soggiornato negli ultimi quattordici giorni in paesi ad alta endemia o territori nazionali sottoposti a misure di quarantena, di non essere comunque a conoscenza di aver avuto contatti con persone affette da COVID19.

In caso di sussistenza di una delle indicate condizioni, dovrà essere interdetto l'ingresso nei locali dell'Amministrazione, con invito al visitatore a comunicare la propria situazione alle Autorità competenti ai sensi dell'art. 2 del DPCM 23/02/2020.

Certo della collaborazione e del senso di responsabilità del personale dell'Amministrazione penitenziaria, si rappresenta che le disposizioni contenute nella presente circolare sono suscettibili di modifiche ed integrazioni in ragione degli sviluppi della situazione.

Codesti Uffici avranno cura di diffondere, in modo capillare, la presente direttiva a tutte le dipendenti articolazioni, vigilando sulla corretta esecuzione.

Il Capo del Dipartimento
Francesco Basentini