



**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO MEDIANTE PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA DELL'INCARICO PER N. 1 ESPERTO. PROGETTO "Realizzazione di un sistema di monitoraggio dei rimpatri forzati" Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 – Obiettivo Specifico 3 – Obiettivo nazionale 1 – lett. d) migliorare la capacità del sistema nazionale di monitorare le attività svolte nell'attuazione delle operazioni di rimpatrio forzato - CUP \_I59D16000700006**

**VISTO** il Regolamento (UE) N. 514/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 recante disposizioni generali sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 e sullo strumento di sostegno finanziario per la cooperazione di polizia, la prevenzione e la lotta alla criminalità e la gestione delle crisi;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 516/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 che istituisce il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione, che modifica la decisione 2008/381/CE del Consiglio e che abroga le decisioni n. 573/2007/CE e n. 575/2007/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la decisione 2007/435/CE del Consiglio;

**VISTA** la Direttiva 2008/115/CE del Parlamento europeo e del Consiglio recante norme comuni applicabili negli Stati membri al rimpatrio di cittadini di paesi terzi il cui soggiorno è irregolare che all'art. 8 paragrafo 6 prevede che gli Stati membri si dotino di un sistema di monitoraggio efficace dei rimpatri forzati;

**CONSIDERATO** che il Programma nazionale FAMI, approvato dalla CE con Decisione C(2016) 1823 del 21 marzo 2016, recante modifica della decisione C(2015) 5343 del 3 agosto 2015, prevede tra gli interventi dell'obiettivo specifico 3 "Rimpatrio" - Obiettivo nazionale 1 "Misure di accompagnamento", l'azione d) "*migliorare la capacità del sistema nazionale di monitorare le attività svolte nell'attuazione delle operazioni di rimpatrio forzato*";

**VISTO** il Decreto Legge n. 146 del 23 dicembre 2013, convertito, con modificazioni, dalla Legge 21 febbraio 2014, n.10 recante "Misure urgenti in tema di tutela dei diritti fondamentali dei detenuti e di riduzione controllata della popolazione carceraria", che ha istituito, all'articolo 7, il Garante Nazionale dei diritti delle persone detenute o private della libertà personale (di seguito anche "Garante Nazionale" o "Amministrazione");

**CONSIDERATO** che il Garante Nazionale dei diritti delle persone detenute o private della libertà personale, è stato individuato quale autorità competente per l'attuazione dell'art. 8 paragrafo 6 della Direttiva 2008/115/CE sopra citata e che ai sensi dell'art. 3, lettera j) della Delibera del 31 maggio 2016 per l'adozione del Codice di Autoregolamentazione del Garante Nazionale dei diritti delle persone detenute o private della libertà personale, "*monitora le modalità con le quali avvengono i rimpatri forzati e l'allontanamento per via aerea o navale di cittadini di paesi terzi di cui alla Direttiva 2008/115/CE, articolo 8, comma 6, secondo le relative procedure previste in sede FRONTEX e FRA*";



**VISTA** la lettera di invito ad hoc prot. n.12732 del 9 agosto 2016 con la quale l'Autorità Responsabile del FAMI ha richiesto al Garante Nazionale dei diritti delle persone detenute o private della libertà personale la disponibilità a presentare una proposta progettuale volta alla realizzazione di un'efficace sistema di monitoraggio dei rimpatri forzati;

**VISTO** il decreto prot. n. 20544 del 30 dicembre 2016 con il quale l'Autorità Responsabile del FAMI ha approvato la proposta progettuale, presentata il 14 ottobre 2016 dal Garante Nazionale per la "Realizzazione di un sistema di monitoraggio dei rimpatri forzati";

**CONSIDERATO** che il Garante Nazionale ha sottoscritto la relativa Convenzione di Sovvenzione che è stata controfirmata in data 22 marzo 2017 dall'Autorità Responsabile del FAMI;

**RILEVATO** che per l'attuazione del Progetto il Garante deve avvalersi del supporto di apposito personale per la realizzazione di attività di monitoraggio in materia sanitaria, così come descritte nel documento di progetto approvato dall'Autorità Responsabile del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione – FAMI (*vedere Allegato n.3 – Brief del documento di progetto*);

**CONSIDERATO** che ai fini di cui sopra è stato pubblicato un apposito Avviso approvato con determina del 31 luglio 2017 del Provveditorato dell'Amministrazione Penitenziaria del Lazio, Abruzzo e Molise e sottoscritto dal Garante Nazionale;

**VISTA** la procedura di selezione avente ad oggetto il conferimento mediante procedura selettiva comparativa di incarichi per n. 1 Medico forense esperto nell'applicazione del Protocollo di Istanbul ONU 2004;

**CONSIDERATO** che le candidature pervenute non sono state ritenute in possesso dei requisiti minimi di accesso e che pertanto l'incarico non è stato conferito;

**RILEVATA** pertanto la necessità di pubblicare un nuovo Avviso che tenga conto degli esiti della precedente selezione, fatta salva la necessità di individuare idonea professionalità rispondente ai criteri definiti dal Progetto;

**TENUTO CONTO** che il budget della proposta progettuale "Realizzazione di un sistema di monitoraggio dei rimpatri forzati" prevede che quota parte del medesimo sia destinata alla copertura delle spese derivanti dalle prestazioni professionali soprarichiamate, che si intende individuare con il presente avviso;

**VISTO** il Regolamento del Ministro della Giustizia di cui al decreto dell'11 marzo 2015 recante la struttura e la composizione dell'Ufficio del Garante nazionale dei diritti delle persone detenute o private della libertà personale, che all'art. 3 comma 2 prevede che il Ministero della Giustizia provvede, mediante le strutture e i beni di propria pertinenza, alle esigenze organizzative e funzionali e di supporto logistico per lo svolgimento dei compiti del Garante;





**VISTA** la nota prot. n. m\_dg\_GDAP PU – 0083229 del 09/03/2017 del Ministero della Giustizia Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria (DAP), con la quale viene individuato il dirigente direttore dell'Ufficio Il Risorse materiali e contabilità del Provveditorato regionale amministrazione penitenziaria Lazio – Abruzzo – Molise, quale responsabile della gestione amministrativo – contabile del progetto “Realizzazione di un sistema di monitoraggio dei rimpatri forzati” in coerenza con quanto previsto per la gestione delle risorse attribuite al capitolo di bilancio 1753 “Spese per il funzionamento del garante nazionale dei diritti delle persone detenute, ivi compresi i compensi ai componenti”, piano gestionale 2 “Spese per la realizzazione di un sistema di monitoraggio dei rimpatri forzati” nel quale confluiscono i fondi derivanti dal progetto gestiti per nome e per conto del Garante dal suddetto Provveditorato regionale;

**CONSIDERATO** che sussistono i presupposti di cui al comma 6 dell'art. 7 del D. Lgs. n.165/01;

**VISTA** la Delibera del 24 aprile 2018 con cui il Garante Nazionale ha dato mandato al suindicato Provveditorato di avviare una procedura di selezione per il personale summenzionato;

**VISTA** la Determina del Provveditore regionale dell'amministrazione penitenziaria del Lazio, Abruzzo e Molise del 28 maggio 2018 con la quale è stato adottato il presente Avviso;

Tanto visto, premesso e considerato, pubblica il seguente avviso di selezione per regolare le procedure per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna.

## **Art. 1**

### **(Oggetto degli incarichi, requisiti professionali e punteggi)**

- 1.1.** Il presente avviso è rivolto alla selezione di **n. 1 esperto** per il conferimento di un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività del progetto “Realizzazione di un sistema di monitoraggio dei rimpatri forzati”.
- 1.2.** L'esperto collaborerà con il Garante Nazionale nelle attività di formazione organizzate nell'ambito del progetto e nell'attività di monitoraggio, prestando consulenze e partecipando come esperto esterno a supporto degli addetti al monitoraggio.
- 1.3.** Il profilo professionale oggetto della presente procedura sarà selezionato sulla base dei titoli, delle esperienze e di un colloquio orale. La ricerca è rivolta a professionisti che abbiano le competenze ed esperienze di seguito riportate.
- 1.4.** Costituisce requisito generale per l'ammissione alle procedure selettive la conoscenza adeguata della lingua italiana.

#### **a) - n. 1 Medico forense esperto nell'applicazione del Protocollo di Istanbul ONU 2004**

Il medico farà parte di un pool di esperti specializzati nelle materie che riguardano l'attività di monitoraggio e si occuperà degli aspetti sanitari relativi alle operazioni di rimpatrio forzato, incluse la tutela dell'integrità fisica e psichica delle persone rimpatriate nonché la valutazione degli elementi di prova fisica e psicologica della tortura e altri maltrattamenti subiti prima di arrivare in Italia e/o durante il viaggio.



**Requisiti minimi richiesti:**

- Laurea in medicina;
- Esperienza post lauream nell'applicazione del protocollo di Istanbul ONU 2004 (minimo un anno di collaborazione a qualsiasi titolo con enti nazionali o internazionali).

**Premialità:**

- Specializzazione in medicina legale (4 punti);
- Dottorato di ricerca in medicina legale (4 punti);
- Esperienza (ulteriore rispetto a quella utilizzata come requisito di ammissione) post lauream nell'applicazione del protocollo di Istanbul ONU 2004 (4 punti per ogni anno ulteriore di collaborazione a qualsiasi titolo con enti nazionali o internazionali fino ad un massimo di 20 punti);
- Esperienza come Consulente Tecnico d'Ufficio del Giudice (CTU) o come Perito nell'ambito di applicazione del protocollo di Istanbul ONU 2004 (minimo un incarico per anno - 4 punti per ogni anno di esperienza fino a un massimo di 20 punti);
- Attività di docenza/formazione in corsi universitari o di istruzione superiore terziaria, anche di aggiornamento professionale nella materia attinente all'esperienza professionale richiesta nel corso degli ultimi 5 anni per un monte ore minimo per anno pari a 10 (4 punti per ogni anno di docenza fino ad un massimo di 8 punti);
- Pubblicazioni scientifiche nella materia attinente all'esperienza professionale richiesta (1 punto per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 4 punti).

**Art. 2**

**(Requisiti di partecipazione)**

**2.1.** Per partecipare alla procedura di selezione, tutti i candidati alla data di sottoscrizione della domanda di partecipazione, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

- a)** essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o della cittadinanza di paesi terzi con regolare permesso di soggiorno;
- b)** godere dei diritti civili e politici;
- c)** non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale o per qualsiasi reato che determini l'incapacità a contrattare con la PA;
- d)** non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e)** essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta nel presente Avviso;
- f)** disporre di un indirizzo PEC valido;
- g)** essere in possesso del requisito di indipendenza ovvero essere indipendenti dal cliente-Beneficiario, tanto sotto il profilo intellettuale quanto sotto il profilo formale.





**2.2.** L'esito positivo della selezione non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Amministrazione.

**2.3.** L'Amministrazione si riserva il diritto di revocare in qualsiasi momento il presente *Avviso* tramite comunicazione sui siti [www.garantenazionaleprivatiliberta.it/gnpl/](http://www.garantenazionaleprivatiliberta.it/gnpl/) e [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it) (sezione Amministrazione Trasparente).

### **Art. 3**

#### **(Durata del contratto e corrispettivo)**

**3.1** L'efficacia del contratto decorrerà per il Professionista dalla data di sottoscrizione e per l'Amministrazione dall'approvazione dello stesso da parte delle competenti Autorità di controllo, ove previste, e dell'esito positivo del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ferma la possibilità per l'Amministrazione di richiedere l'esecuzione anticipata delle attività da parte del professionista, e si concluderà il 30 settembre 2019, termine delle attività progettuali, salvo proroghe o modifiche del progetto.

**3.2.** Il corrispettivo è stato definito sulla base delle caratteristiche professionali della risorsa, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti all'esperto e dallo stesso garantiti per le prestazioni da rendere, ed il corrispettivo a giornata è stato stabilito nei limiti dei tetti massimi indicati dalla Circolare del Lavoro e delle Politiche Sociali n.2/2009:

<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>CORRISPETTIVO GG/UU (iva inclusa) /CORRISPETTIVO MASSIMO da progetto (iva inclusa)</b>
<b>D) Medico forense esperto nell'applicazione del Protocollo di Istanbul ONU 2004</b>	<b>400,00 € /20.000,00 €</b>

**NB 1:** Si evidenzia che l'importo dovuto al professionista corrisponderà al numero di prestazioni erogate per il costo unitario della giornata/uomo come definito in tabella, fino a concorrere al raggiungimento di un importo massimo complessivo non eccedente € 20.000,00.

Il corrispettivo massimo indicato non è in alcun modo garantito dall'Amministrazione che, a seconda delle proprie necessità e delle modalità di attuazione del progetto, si avvarrà dell'esperto retribuendolo in funzione delle giornate/uomo effettivamente rese, fino all'eventuale raggiungimento del compenso indicato.

**3.3.** I compensi sopra indicati sono da intendersi omnicomprensivi, inclusa IVA ed ogni onere o tassa dovuta dal professionista.

**3.4** L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare l'efficacia dei contratti degli esperti sopra indicati, fino alla data ultima di esecuzione delle attività progettuali. In caso di proroga il relativo corrispettivo sarà proporzionalmente rideterminato, fermo in ogni caso il limite massimo previsto dal budget di progetto.



**3.5.** Ulteriori condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di collaborazione.

#### **Art. 4**

##### **(Presentazione della candidatura, autocertificazione, termini)**

**4.1.** I soggetti interessati dovranno far pervenire, sotto propria esclusiva responsabilità, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 2 luglio 2018 esclusivamente da un indirizzo PEC valido** al seguente indirizzo PEC [segreteria@cert.garantenpl.it](mailto:segreteria@cert.garantenpl.it) apposita domanda di partecipazione redatta e sottoscritta secondo lo schema di cui all'**Allegato n. 1 (Domanda di partecipazione)** al presente Avviso in formato .pdf o equivalente e comunque non modificabile o editabile, allegando, a pena di esclusione:

- A. Format CV di cui all'**Allegato 2 (curriculum)**, reso in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, che preveda il trattamento dei dati personali in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003, anch'esso sottoscritto in forma autografa o digitale dal candidato. Il CV deve essere debitamente compilato e sottoscritto al fine di rendere agevolmente ed immediatamente verificabili e confrontabili le tipologie e la durata delle esperienze professionali maturate con quelle richieste dal presente *Avviso*.
- B. la copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità.

**4.2.** È onere e responsabilità esclusiva dei soggetti interessati far pervenire la domanda di partecipazione nel termine sopra indicato. Il rispetto del termine di presentazione è attestato dalla ricevuta di consegna del messaggio PEC inviato. Non saranno prese in considerazione e saranno escluse le domande di partecipazione pervenute oltre il termine indicato o con modalità diverse da quelle sopra indicate.

**4.3.** Scaduti i termini per la presentazione delle domande l'Amministrazione, previo riscontro di completezza, regolarità ed ammissibilità della domanda e della documentazione presentata, esaminerà le domande a mezzo di apposita commissione di valutazione allo scopo nominata, secondo le modalità di cui all'art.5.

**4.4.** L'Amministrazione provvederà ad individuare, solo attraverso la valutazione dei *format* correttamente pervenuti e compilati, previo colloquio, gli esperti cui affidare, con successivo apposito provvedimento, l'incarico oggetto del presente Avviso. Il rapporto sarà disciplinato da un apposito contratto, conforme al presente Avviso.

**4.6.** L'Amministrazione si riserva in ogni caso, senza che i concorrenti abbiano nulla a contestare o pretendere, di non procedere all'affidamento dell'incarico o di procedere ad un affidamento parziale, anche in presenza di un solo profilo idoneo. L'invio della domanda di partecipazione equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed aggiornamenti, nonché assenso all'esercizio di un eventuale accesso da parte di altri concorrenti a tutta la documentazione presentata.

**4.7.** Qualsiasi informazione riguardante il presente avviso può essere richiesta al seguente indirizzo e-mail: [segreteria@cert.garantenpl.it](mailto:segreteria@cert.garantenpl.it) entro e non oltre le ore 12,00 del terzo giorno lavorativo antecedente la scadenza per la presentazione della domanda.





**4.8.** Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elena Adamoli dell'Ufficio del Garante Nazionale.

**NB:** Le domande di partecipazione e/o i Format CV sottoscritti digitalmente dal candidato non necessitano dell'allegazione di un documento di identità. Viceversa, le domande di partecipazione e/o i Format CV sottoscritti con firma autografa necessitano, pena l'esclusione, dell'allegazione di un documento d'identità valido. Si suggerisce, ad ogni buon fine, di allegare comunque un documento d'identità valido.

**NB 2:** L'Amministrazione prenderà in considerazione **solo e soltanto** le esperienze e le competenze immediatamente evincibili dal CV allegato come utili ed attinenti nonché chiaramente delimitate nel tempo e nell'oggetto. Le esperienze, i titoli e/o le competenze non chiaramente valutabili saranno considerate come non presenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti e/o integrazioni. Le esperienze indicate dai candidati saranno prese in considerazione una sola volta ai fini dell'attribuzione del punteggio (es. l'esperienza indicata ai fini dell'ammissione non potrà essere usata ai fini dell'attribuzione di premialità). Le esperienze e le competenze richieste eventualmente ai fini dell'ammissibilità saranno considerate solo ai fini strettamente necessari all'ammissione.

## **Art. 5**

### **(Procedura selettiva e valutativa)**

**5.1.** L'Amministrazione procederà alla valutazione dei format CV presentati e ad un colloquio, attraverso una Commissione appositamente costituita.

**5.2.** La Commissione procede alla valutazione delle candidature attraverso le seguenti fasi:

- a) **Valutazione della Domanda di partecipazione e dei CV presentati**, al fine di accertare la sussistenza dei requisiti minimi richiesti. Qualora non vengano riscontrati i requisiti minimi non si potrà accedere alle premialità e il candidato verrà escluso.
- b) **Valutazione delle premialità**. Qualora il candidato sia in possesso dei requisiti minimi richiesti si procederà alla valutazione dei Format CV e all'assegnazione di eventuali premialità secondo i criteri di cui a successivo art.6. Solo i candidati che raggiungeranno il **punteggio premiale minimo di 10 punti su 60 saranno convocati per il colloquio**. I candidati che non raggiungeranno il punteggio indicato saranno considerati inidonei ed esclusi;
- c) **Colloquio individuale**, che prevede l'assegnazione di un **punteggio massimo di 40 punti** teso a verificare le competenze specialistiche richieste e l'effettiva attinenza delle esperienze maturate con il profilo per il quale ci si è candidati. I candidati che, all'esito del colloquio, non raggiungono almeno una valutazione di **10 punti** (sui 40 a disposizione della commissione) saranno considerati inidonei ed esclusi indipendentemente dai punteggi raggiunti nelle fasi a) e b) che precedono.

**5.3.** La Commissione, al termine della **fase a) e b)** redige, una prima graduatoria di merito parziale relativa ai candidati ammessi al colloquio. La suddetta graduatoria sarà pubblicata sui siti [www.garantenazionaleprivatiliberta.it/gnpl/](http://www.garantenazionaleprivatiliberta.it/gnpl/) e [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it) (sezione Amministrazione Trasparente), con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I soggetti non esplicitamente indicati



fra quelli ammessi al colloquio si intendono esclusi o comunque inidonei, senza necessità di comunicazione personale.

**5.4.** Sono invitati al colloquio di cui alla **fase c)**, ai fini della valutazione finale, i soggetti che raggiungano, nella valutazione della premialità, un punteggio minimo di **10 punti su 60**. **I candidati che, dall'analisi del Format presentato, non raggiungano il punteggio minimo di 10 punti si intendono comunque esclusi.**

**5.5.** L'elenco dei candidati ammessi alla fase **c)**, il calendario dei colloqui, nonché la relativa graduatoria finale, saranno pubblicati sui siti web dell'Amministrazione [www.garantenazionaleprivatiliberta.it/gnpl/](http://www.garantenazionaleprivatiliberta.it/gnpl/) e [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it) (sezione Amministrazione Trasparente). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati invitati al colloquio potranno essere invitati a produrre, nei termini che saranno indicati, la documentazione autocertificata attestante il possesso dei requisiti minimi e delle premialità secondo le modalità che saranno comunicate. Non saranno ammessi al colloquio e comunque non potranno essere dichiarati vincitori i candidati che, a seguito di eventuale riscontro, non possiedano i requisiti attestati.

**5.6.** I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede dell'Amministrazione, Via San Francesco di Sales, 34 Roma.

**5.7. Verranno utilmente collocati nella graduatoria finale solo i candidati che avranno ottenuto nel colloquio individuale un punteggio non inferiore a 10 punti su 40.**

**5.8.** L'Amministrazione si riserva la facoltà di attingere dalla graduatoria degli idonei fino a concorrenza di tutti i posti messi a bando, nonché di attivare ulteriori incarichi di collaborazione aggiuntivi o sostitutivi, per la copertura di analoghi profili, ove se ne dovesse rappresentare la necessità.

**5.9.** L'Amministrazione, prima della stipula del contratto, si riserva la facoltà di effettuare in ogni caso idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *format* dai candidati selezionati.

**5.10.** Ai candidati selezionati verrà conferito l'incarico di collaborazione senza alcun vincolo di subordinazione.

## **Art. 6**

### **(Criteri di valutazione dei format curriculari)**

**6.1.** Nella valutazione dei Format CV la Commissione attribuisce i punteggi previsti solo ai candidati che presentino la propria candidatura compilando ed inviando correttamente la domanda di partecipazione ed il CV secondo i format allegati. La Commissione tiene conto solo dei criteri e dei punteggi chiaramente ed immediatamente evincibili dalla documentazione prodotta.

**6.2.** Ai fini del calcolo degli anni di esperienza del presente Avviso, ove non diversamente indicato, si considera ad esempio "esperienza pari ad un anno" quella protrattasi per almeno 6 mesi continuativi nell'arco del medesimo anno solare.

**6.3.** L'Amministrazione si riserva la facoltà, nel corso della selezione e/o dell'esecuzione del contratto del rapporto di collaborazione, di valutare analiticamente e/o di richiedere la





*Garante Nazionale*

*dei diritti delle persone detenute o private della libertà personale*



*Ministero della Giustizia*

Dipartimento Amministrazione Penitenziaria  
Provveditorato Regionale del Lazio, Abruzzo e Molise  
Ufficio del Provveditore

certificazione originale dei titoli e delle esperienze autocertificate ovvero di richiedere chiarimenti o delucidazioni in caso di esperienze non chiaramente individuabili.

**6.4.** L'equipollenza e l'equivalenza tra titoli di studio italiani saranno valutate secondo le indicazioni normative fornite dal MIUR: (<http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/universita/equipollenze-titoli>; <http://attiministeriali.miur.it/UserFiles/3160.pdf>).

**6.5.** Il riconoscimento accademico di titoli/lauree rilasciati da università estere sarà valutato caso per caso, applicando i criteri previsti dal Ministero degli Esteri.

**6.6.** Tutti i titoli, le esperienze e le competenze richiesti, per poter essere valutati, devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

**6.7.** In caso di contratti pluriennali sarà valutata la sola attività svolta fino alla data di pubblicazione del presente Avviso.

**6.8.** In nessun caso potrà esser presa in considerazione l'esperienza maturata prima del 01.01.2004, atteso che, in ragione dell'evoluzione normativa e delle particolari tipologie di competenze richieste, le esperienze pregresse al 01.01.2004 sono da considerarsi eccessivamente risalenti nel tempo ed inadeguate alla dimostrazione di competenze attualmente utili all'Amministrazione.

## **Art. 7**

### **(Cause di esclusione)**

**7.1** In caso di partecipazione alla procedura di selezione, i candidati privi dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 2.1. saranno automaticamente esclusi.

**7.2** In caso di partecipazione, saranno altresì esclusi, coloro che:

- A. Per qualsiasi ragione, non siano legittimati a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- B. Si trovino in conflitto di interessi con l'Amministrazione o abbiano demeritato in precedenti incarichi;
- C. Presentino domande di partecipazione parziali, condizionate, non sottoscritte ovvero prive di una valida sottoscrizione, laddove richiesto;
- D. Presentino domande di partecipazione inviate da indirizzi non PEC;
- E. Presentino domande di partecipazione successive alla scadenza del termine perentorio indicato ovvero le indirizzino a PEC diverse da quella indicata nel presente avviso;
- F. Non posseggano i titoli professionali o di esperienza minimi, ove richiesti, ovvero non raggiungano il punteggio minimo richiesto;
- G. Presentino la propria candidatura per più di un profilo del presente Avviso o in raggruppamento con soggetti terzi;
- H. Non alleghino la copia di un documento d'identità valido (in caso di sottoscrizione autografa);
- I. Non compilino o non alleghino l'Allegato 1 e/o l'Allegato 2 al presente Avviso.
- J. Presentino domanda di partecipazione o alleghino un CV redatto non rispettando i format di cui agli allegati 1 e 2;
- K. Risultino non possedere i titoli o le esperienze autodichiarate. Nel caso in cui tale condizione emerga dopo la stipulazione del contratto, lo stesso sarà, *ipso facto*, risolto



## **Art. 8**

### **(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)**

**8.1.** L'Amministrazione verificherà periodicamente il corretto svolgimento degli incarichi, attraverso una valutazione periodica dell'attività svolta dall'esperto, della sua rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione, nonché della coerenza dei risultati conseguiti rispetto alle mansioni affidate. A tal fine, con cadenza trimestrale, verrà richiesta al singolo professionista una relazione delle attività svolte, che l'Amministrazione si riserva di approvare o meno.

**8.2.** Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del presente avviso e del contratto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, l'Amministrazione potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare/modificare le prestazioni rese entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza, ferma la liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.

## **Art. 9**

### **(Trattamento dei dati personali)**

**9.1.** I dati personali forniti dai soggetti che faranno pervenire la propria domanda di partecipazione saranno trattati in ottemperanza a quanto prescritto dal Codice delle Privacy di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679, in materia di protezione dei dati personali. Tali dati saranno conservati presso gli archivi informatici e/o cartacei di questa Amministrazione e saranno trattati mediante l'uso di mezzi e supporti informatici e/o cartacei idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

**9.2** Il trattamento e la conservazione dei dati stessi saranno effettuati per il tempo strettamente necessario a dare corso alla procedura inaugurata col presente avviso e, ove applicabile, alla stipula del contratto per l'affidamento del servizio in favore del soggetto aggiudicatario. I dati potranno essere comunicati a:

- persone fisiche facenti parte delle commissioni giudicatrici/seggi di gara;
- concorrenti che facciano eventualmente richiesta di accesso agli atti e ai documenti della procedura avviata con il presente avviso;
- altre Autorità/soggetti pubblici, ove previsto dalla legge.

**9.3** In relazione a tali dati, l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dal richiamato D. Lgs. n. 196/2003, nonché dal Capo III del Regolamento UE 2016/679.

**9.4** La base giuridica del trattamento è costituita dall'interesse pubblico sotteso all'attuazione dei servizi oggetto del presente avviso.





*Garante Nazionale  
dei diritti delle persone detenute o private della libertà personale*



*Ministero della Giustizia*  
Dipartimento Amministrazione Penitenziaria  
Provveditorato Regionale del Lazio, Abruzzo e Molise  
Ufficio del Provveditore

**9.5** Si informa che il titolare del trattamento è il Collegio del Garante Nazionale, reperibile ai seguenti recapiti: email, [segreteria@garantenpl.it](mailto:segreteria@garantenpl.it), tel. 0687917417.

**Art. 10  
(Pubblicità ed efficacia)**

**10.1.** Del presente avviso si dà adeguata pubblicità tramite i siti web dell'Amministrazione ([www.garantenazionaleprivatiliberta.it/gnpl/](http://www.garantenazionaleprivatiliberta.it/gnpl/) e [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it) sezione Amministrazione Trasparente).

**10.2.** Dell'esito della procedura comparativa verrà data la medesima pubblicità indicata al comma precedente, che costituirà notifica a tutti gli effetti.


L'esito positivo della selezione non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Amministrazione.

**Allegati:**

- Allegato n.1: Domanda di partecipazione;
- Allegato n.2: Format CV;
- Allegato n.3: Brief del Documento di Progetto;

Roma,

**FIRMA**  
  
\_\_\_\_\_

**FIRMA**  
  
\_\_\_\_\_